



T.C.

ERMENEK KAYMAKAMLIĞI

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü

ERMENEK İMAM HATİP ORTAOKULU

2024-2028

STRATEJİK PLANI

ERMENEK 2024

İSTİKLALMARSİ

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimdir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek diğir kalmış canavar?

Arkadaş! Yardıma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı:
Dişinin altındaki binlerce kefereye zulme,
Sen şehit olgusun, inçime, yazıkır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, canını bütün varını alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım.
Her yerden, her yanı, boşanıp kurtulur başım.
Fıskırır naba-i mikâdetim gibi yeryüzü başım.
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihâl!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AHİ ESSOY



**Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.**

B. Öztürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, illelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temeli, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahi ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşüneyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaad bir mahiyette tazahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kasdedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanı, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tırsanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bittü işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalet ve hatta hyansenet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaz olduğum kubret, danarlarımdaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk





Türk milletinin istidadı ve kesin kararı, medeniyet yolunda durmadan, yılmadan ilerlemektir. Medeniyet yolunda başarı, yenileşmeye bağlıdır.

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul Bilgileri

İLİ:KARAMAN		İLÇESİ: ERMENEK	
Adres:	Seyran Mah. Atatürk Cad. No:88 Ermenek/KARAMAN	Coğrafi Konum(link)	http://ermenekiho.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası:	0 338 716 26 16	Faks Numarası :	-
e-Posta Adresi:	741813@meb.k12.tr	Websayfası adresi:	http://ermenekiho.meb.k12.tr/
Kurum Kodu :	741813	Öğretim Şekli:	Tam Gün



SUNUŞ

Kurum olarak bizim en temel görevlerimizden birisi okulumuza gelen genç zihinlerin mevcut bilgiyi elde edebilmeleri, kontrolünü sağlayabilmeleri ve belirli hedefler doğrultusunda kendilerini geliştirerek yeni bilgiler üretebilmeleri için onlara hem yol göstermek hem de uygun ortamlar sunmaktır. Sürekli gelişen ve değişen dünyada bu misyona uygun bir eğitim öğretim anlayışının sürdürülebilmesi; bu amaca yönelik stratejilerin geliştirilmesi, planlanması ve en etkin biçimde uygulanmasıyla mümkündür.

Yaşadığı çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren, ufku açık, geleceğe umutla bakan öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyacak bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Katılımcı bir anlayışla kendi gerçeklikleri üzerine inşa edilmiş iyi bir hedefler stratejisinin her zaman sonuç vereceğine ilişkin inançla planlama ekibimizin özgün çalışmalarının ürünü olan bu plan, okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait vizyonunu yansıtmaktadır. Bu plan, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri doğrultusunda kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanılarak hazırlanmıştır. Orta vadeli amaçlarımızı, temel ilke ve politikalarımızı, hedef ve önceliklerimizi, performans göstergelerimizi, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarımızı içeren, geleceğin sistematik ve disiplinli planlanması ve uygulanması, birimler arası işbirliğinin geliştirilmesi, yetki ve sorumlulukların netleşmesi, zaman ve kaynak israfının önlenmesi, rekabetçi yapılanmanın kazanılması, sonuçta kurumsallaşmanın sağlanması ve başarının artması gibi yararlar sağlaması beklenen 2024-2028 dönemi stratejik planımızın, okulumuzun hedeflerine ulaşmasında iyi bir rehber olması dileğiyle, planlama sürecinde gerekli katkı ve desteği sağlayan tüm çalışanlarımıza, paydaşlarımıza sonsuz teşekkürlerimi sunarım.

Ahmet AYAN
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	7
1.2. Planlama Süreci.....	8
2.DURUM ANALİZİ.....	10
2.1. Kurumsal Tarihçe.....	11
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi.....	14
2.3. Mevzuat Analizi.....	16
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi.....	18
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	21
2.6. Paydaş Analizi.....	24
2.7. Kuruluş İçi Analiz.....	28
2.7.1. Teşkilat Yapısı.....	28
2.7.2. İnsan Kaynakları.....	29
2.7.3. Teknolojik Düzey.....	32
2.7.4. Mali Kaynaklar.....	33
2.7.5. İstatistiki Veriler.....	34
2.8. DışÇevreAnalizi(Politik,Ekonomik,Sosyal,Teknolojik,YasalveÇevresel Çevre Analizi -PESTLE).....	34
2.9. GüçlüveZayıfYönlerleFırsatlarveTehditler(GZFT)Analizi.....	36
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	43
3. GELECEĞE BAKIŞ.....	45
3.1. Misyon.....	48
3.2. Vizyon.....	48
3.3. Temel Değerler.....	48
4. AMAÇ,HEDEFVESTRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	47
4.1. Amaçlar.....	48
4.2. Hedefler.....	49
4.3. Performans Göstergeleri ve stratejiler.....	50
4.4. Maliyetlendirme.....	57
5. İZLEMEVEDEĞERLENDİRME.....	58
6. STRATEJİK PLAN ÜST KURUL ONAY.....	60

1.BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

Ermenek İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmalarına 2022/21 sayılı genelge ile başlamış ve planlanan zaman içerisinde çalışmalarını tamamlamıştır. Kamusal ihtiyaçlar ve mevcut kaynaklar dikkate alınmış ve faaliyetlerin planlı bir şekilde yerine getirilmesi için gerekli çalışmalar yapılmıştır.

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Okul Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, paydaşların anket ve toplantılarla sürece katılımı ile üst politika belgeleri, uygulanmakta olan stratejik plan, mevzuat, paydaş anketleri incelenmiştir. Ardından PESTLE, GZFT ve kurum içi analiz yapılarak elde edilen veriler ışığında eğitim ve okulumuza ilişkin sorun ve gelişim alanları tespit edilmiş, bunlara bağlı olarak durum analizi yapılmış, amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler belirlenmiştir.

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu:Okul Müdür Yard. başkanlığında, ve 4 öğretmen olmak üzere 5 kişiden oluşturulmuştur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü ve tarafınca görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan öğretmenlerden oluşturulmuştur.

Ermenek İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 stratejik planının hazırlanmasında T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından yayınlanan Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Kılavuzu temel alınmış ve Şekil 2'deki model benimsenmiştir.

Ermenek İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı, üst politika belgeleri analizi, alan taraması, toplantılar, durum analizi değerlendirmesi, iç ve dış paydaşların hazırlanan anketlere katkıları doğrultusunda hazırlanmıştır.

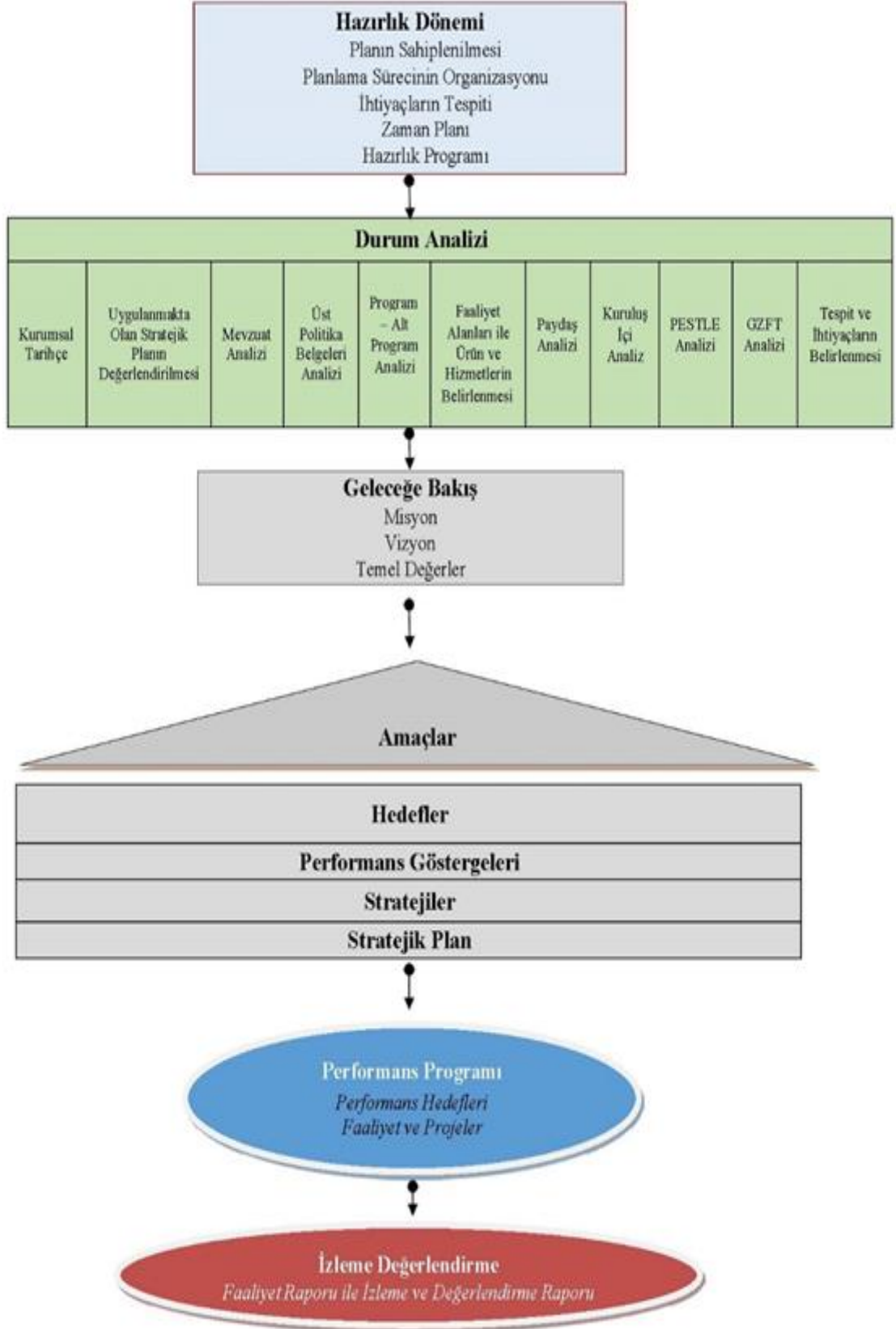
Tablo1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
AdıSoyadı	Ünvanı	AdıSoyadı	Ünvanı
Adem KARADUMAN	Okul Müdür Yard.	Ahmet AYAN	Okul Müdürü
Seda TETİK	Fen Biliml. Öğretmeni	Gülay KUYUMCU	Tek ve Tas. Öğretmen
Seher ARGUN	DKAB Öğretmeni	Aşkın ETCİ	DKAB Öğretmeni
Murat ARSLAN	İngilizce Öğretmeni	Abdullah UĞUR	Sosyal Bilg Öğretmeni
Ayşe BOZDEMİR	Matematik Öğretmeni	Bircan YILDIRIM	Türkçe Öğretmeni

1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.





2.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

DURUM ANALİZİ (NEREDEYİZ?)

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak “Neredeyiz?” sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda aşağıdaki başlıklara yer verilmiştir

• Kurumsal Tarihçe
• Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi
• Mevzuat Analizi
• Üst Politika Belgeleri Analizi
• Program/Alt Program Analizi
• Faaliyet Alanları İle Ürün Ve Hizmetlerinin Belirlenmesi
• Paydaş Analizi
• Kuruluş İçi Analiz
• PESTLE Analizi
• Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) Analizi ve
• Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Yaşatma ve öğrencileri koruma derneği tarafından 1970 ‘li yıllarda yapılmaya başlanmış ikmal edildikten sonra 1973 yılında tapusu hazineye İmam Hatip Lisesi açılmak üzere verilmiştir. Okul 1976/ 1977 öğretim yılında eğitim ve öğretime açılmıştır. Yeni kanunla birlikte ortaokul bölümü de 2012 yılında aynı binada eğitim-öğretime başlamıştır.2016-2017 Eğitim/Öğretim yılında ise 1974’ li yıllarda yapılan Ermenek Mustafa Demirok Mesleki ve Teknik Eğitim Merkezinin boşalttığı, Ermenek ilçe merkezinde Seyran Mahallesi sınırları içerisindeki 3 katlı binaya taşınmış ve halen eğitim-öğretime burada devam etmektedir. Bina 688 m² oturumunda ve 8,125 m² lik bir alan üzerine yapılmıştır.

Okulumuz sınırları içerisinde 9 derslik, 1 kütüphane, 2 ibadethane, 1 yemekhane, 1 konferans salonu, kazan dairesi, öğretmen ve idareci odaları bulunan okul binası ile 1 lojman ve okul bahçesi bulunmaktadır. Bunun yanında kullanılmayan Eski Meslek Lisesinden kalma eski atölyelerin bulunduğu boş 1 adet bağımsız bölüm bulunmaktadır. Okulumuz, toplam 74 öğrencimiz bulunmaktadır. Ortaokul kademesindeki öğrencilerimizin sadece %10’u okulun bulunduğu şehirde ikamet ekmekte öğrencilerimizin yüzde 90’ı civardaki köylerden taşınmalı gelmektedir.

Okulumuz; ilçe merkezinde bir okul olmasına rağmen, öğrencilerin büyük çoğunluğunun taşınmalı olarak kırsal bölgelerden gelmesinden dolayı hem coğrafi hem de sosyo-kültürel, ekonomik bakımdan ciddi farklılıklar bulunan bir pozisyona düşmektedir.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KARAMAN		İlçesi: ERMENEK			
Adres:	Seyran Mahallesi Atatürk Cad. No:88 KARAMAN/Ermenek	Coğrafi Konum (link):	https://ermenekiho.meb.k12.tr/ tema/harita.php		
Telefon Numarası:	0 338 716 26 16	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	741813@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://ermenekiho.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	741813	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	: 2012	Toplam Çalışan Sayısı (1 Hizmetli Dahil)	12		
Öğrenci Sayısı:	Kız	25	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	39		Erkek	4
	Toplam	64		Toplam	12
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	12,8	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	12,8		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	7.2	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı:	2.672,25 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	13 Yıl		

Okulumuz Bina ve Alanları: Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul yerleşkemiz Ermenek ilçesi Mahallesi'nde merkezi sayılacak bir konumda yer almaktadır. Okulumuz, bina ve okul bahçesi olarak toplam 8125 m² alana yerleşik durumdadır.

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m²)	46 m²	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	5	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m²)	24 m²	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m²)	48 m²	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m²)	560 m²	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m²)	1900 m²			
Okul Kapalı Alan (m²)	1380 m²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m²)	X			
Kantin (m²)	X			
Tuvalet Sayısı	11			
Ek Bina	X			
İbadethane	2			

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. MEB 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim (misyon- vizyon-temel değerler), maliyetlendirme ile amaç -hedef ve değerlendirme olmak üzere toplam beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlarla ilgili göstergeler değerlendirildiğinde aşağıdaki hususlar ön plana çıkmıştır:

Bölgede imam hatip ortaokuluna ihtiyaç olmasına ve okullaşma oranı artmasına rağmen köyden kente göç nedeniyle öğrenci sayısı günden güne azalmıştır. Göçün önüne geçilemediği için öğrenci sayısında plan öncesi döneme (2018) göre gerileme vardır.

Öğrenci başarısı ve öğrenme kazanımları ile ilgili göstergelere göre ise öğrencilerimizin temel öğrenme kazanımları, matematik ve fen okuryazarlığı ile okuma becerileri konularının öncelikli olarak iyileştirilmesi gereken alanlar olduğu göze çarpmaktadır. Nitekim öğrenme kazanımlarının belirlenmesinde standart test olarak kabul edilebilecek ulusal (ABİDE) ve uluslararası (PISA, TIMSS) değerlendirmelerinin sonuçları da bu yargıyı desteklemektedir. 2024-2028 dönemi için gerekli önlemleri almak üzere 2019-2023 dönemindeki öğrenci başarısı ve öğrenme kazanımları alanındaki performans göstergeleri korunacaktır.

Öğrenci başına okunan kitap sayısında hedeflenenin üstüne çıkmıştır. Kitap okuma alanındaki izleme altyapısının daha da geliştirilmesiyle 2024-2028 döneminde de kitap okuma oranının daha da artması hedeflenecektir. Derslik başına düşen öğrenci sayısı göstergelerinde 2019-2023 döneminde ülke geneli ortalaması ile kıyaslanınca ortalamanın altında olduğu gözlenmiştir. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. Hedefine uyulduğu gözlenmektedir. Kayıt bölgesinden gelen öğrencilerin devamsızlık oranlarının düşük olduğu gözlenmektedir.

Okulda velilere yönelik tanışma faaliyetleri yapıldı. Web sitesi, sms vs. gibi iletişim kanalları kullanılarak öğrenciler okula uyum sürecine dahil edilmiştir. Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilmiştir. Okulun tanıtımı için ilkokullar ziyaret edilmiş afiş ve broşürler dağıtılmıştır.

İlçe müftülüğü ile koordinasyon halinde olup köy camilerinde müftülüğün yaz kuran kurslarındaki öğrencilere okulumuzun tekrar tanıtımı yapılmıştır. Hafızlık çalışmasının üzerinde durulmuştur. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı

artırılmıştır. Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık artırmaya yönelik çalışmalar yapılmıştır. Sosyal Faaliyetlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapıldı.

Sınıflar arası çeşitli sportif karşılaşmalar yapılması planlandı ama beden eğitimi öğretmeni normu olmadığı için istenilen düzeyde sportif faaliyetler gerçekleştirilemedi.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilmesi hususunda rehber öğretmenimiz olmadığı için sınıf rehber öğretmenlerimizle hedefimize ulaşmaya çalışıldı.

LGS' de yüksek puan alabilecek öğrencilerle birebir ilgilenildi, yakın takibi gerçekleştirildi. İmam Hatip Liseleri ve çalışmalarının daha çok tanıtımı yapılarak öğrencilere tanıtıldı. Bir üst kuruma geçişlerde tercih edilmesi için gerekli yönlendirmeler yapıldı.

Sene başı ve sonunda öğrencilerdeki kaygıyı azaltmak için başta Ortaöğretim (fen lisesi, Proje okulları vs.) kurumları olmak üzere geziler düzenlendi.

Din Öğretimi Genel Müdürlüğüne bağlı olan okulumuzun niteliğini artırıcı çalışmalar yapıldı ve okulumuzda verilen yabancı dil eğitimi iyileştirildi. Hafızlık eğitimi için tanıtım ve bilgilendirme çalışmaları yapıldı. İlçe müftülüğü ile işbirliği yapılarak öğrenciler hafızlık eğitimi için yönlendirildi. Din Öğretimi Genel Müdürlüğünün eba üzerinden hazırladığı materyaller sürekli takip edilip öğrencilere aktarıldı.

Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısı geçilmiştir. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilmiştir. Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısı desteklenmiştir. Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılması sağlanmıştır. Okulumuzca bilgi edinme sistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacak, sıklıkla talep edilen bilgiler web sitemizde yayınlanarak kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılmıştır.

Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulması desteklenmiştir. Güvenli okul uygulama çalışmaları ve denetimi yapılmıştır.

İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanmıştır. Özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda (liderlik ve sınıf yönetimi, yetkinlik, öğretim usulü, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, yabancı dil, mesleki etik) öğretmenlerin belirli periyotlarda eğitim yapmaları sağlanmıştır. Başarılı öğretmenlerin ödüllendirilmesi kısmen de olsa sağlanmıştır. Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile Okulumuzda öğrenci ve öğretmenlerin teknoloji kullanma yetkinlikleri artırılmıştır. Öğretmen ve okul yöneticilerimizin genel ve özel alanlarına yönelik becerilerini geliştirmek için lisansüstü düzeyde mesleki gelişim programlarına katılımı desteklenmiştir.

2024-2028 dönemi için okulumuzun ve idarenin güçlü yönlerinden ve fırsatlardan yararlanarak ulaşılabilecek yeni performans göstergelerinin belirlenmesi kararlaştırılmıştır.

2.3. Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi başlığı altında Millî Eğitim Bakanlığına ilişkin mevzuatlar incelenmiştir. İncelenen mevzuatlar çerçevesinde, Bakanlığımız faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine durum analizi raporunda ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER	DAYANAK
Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî ve özel, okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumlarının Türk Millî Eğitiminin genel amaç ve temel ilkelerine uygun olarak görev ve işleyişi ile ilgili usul ve esaslarını düzenlemektir.	MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI OKUL ÖNCESİ EĞİTİM VE İLKÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ- MADDE1
İlköğretim, kadın erkek bütün Türklerin milli gayelere uygun olarak bedeni,zihni ve ahlaki gelişmelerine ve yetişmelerine hizmet eden temel eğitim ve öğretimdir.	İLKÖĞRETİM VE EĞİTİM KANUNU- MADDE 1
İlköğretimin amaç ve görevleri, milli eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak, 1. Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek; 2. Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamaktır. 3.(Ek: 16/8/1997 - 4306/4 md.) İlköğretimin son ders yılının ikinci yarısında öğrencilere, ortaöğretimde devam edilebilecek okul ve programların hangi mesleklerin yolunu açabileceği ve bu mesleklerin kendilerine sağlayacağı yaşam standardı konusunda tanıtıcı bilgiler vermek üzere rehberlik servislerince gerekli çalışmalar yapılır.	1739 SAYILI MİLLÎ EĞİTİM TEMEL KANUNU- MADDE 23
Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Millî Eğitim Bakanlığına bağlı okul ve eğitim kurumlarında okul-aile birliklerinin kuruluşu, işleyişi, birlik organlarının oluşturulması, seçim şekilleri; sosyal ve kültürel etkinlikler ile	MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI OKUL-AİLE BİRLİĞİ YÖNETMELİĞİ – MADDE2

kampanya ve kurslardan sağlanan maddi katkılar, bağışların kabulü, harcanması ve denetlenmesiyle kantin ve benzeri yerlerin işlettilmesi veya işletilmesinden sağlanan gelirlerin dağıtım yerleri, oranları, harcanması ve denetlenmesine dair usul ve esasları kapsar.

(1) Bu Yönetmeliğin amacı; güvenli elektronik imza kullanılarak elektronik ortamda veya el yazısıyla atılan imza ile fiziksel ortamda yapılan resmî yazışmalara ilişkin kuralları belirlemek, bilgi veya belge alışverişini, hızlı ve güvenli bir biçimde yürütmek ve uygulama birliğini sağlamaktır. (2) Bu Yönetmelik, bütün kamu kurum ve kuruluşlarını kapsar.

Her tür ve seviyedeki resmî ve özel (Değişik ibare:RG-1/9/2018- 30522) örgün ve hayat boyu öğrenme kurumlarında; öğretim programlarının yanında öğrenci ve kursiyerlerde özgüven ve sorumluluk duygusu geliştirmeye, yeni ilgi alanları oluşturmaya, millî, manevî, ahlaki, insanî ve kültürel değerleri kazandırmaya yönelik bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda öğrenci kulübü ve toplum hizmeti kapsamındaki (Ek ibare : RG-12/9/2019- 30886) sosyal etkinlikler ile kamu kurum ve kuruluşları, uluslararası kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşları tarafından eğitim kurumlarında yapılacak sosyal etkinliklerin usul ve esaslarını düzenlemektir.

Eğitim-öğretim hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için aday öğretmenliğe ve öğretmenliğe yapılacak atamalar ile öğretmenlerin yer değiştirmelerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Millî Eğitim Bakanlığı personelinin izin haklarına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Millî Eğitim Temel Kanunu ile tanınan eğitim hakkından yoksun kalması muhtemel ilköğretim, ortaöğretim ve özel eğitim okul/kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim hizmetinden yararlanan özel eğitim kursiyerlerinin resmî okul/kurumlarda taşıma yoluyla

RESMÎ YAZIŞMALARDA
UYGULANACAK USUL VE
ESASLAR HAKKINDA
YÖNETMELİK- MADDE 1

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
EĞİTİM KURUMLARI
SOSYAL ETKİNLİKLER
YÖNETMELİĞİ- MADDE 1

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
ÖĞRETMEN ATAMA VE YER
DEĞİŞTİRME YÖNETMELİĞİ-
MADDE 1

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
İZİN YÖNERGESİ-
MADDE 1

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
TAŞIMA YOLUYLA EĞİTİME
ERİŞİM YÖNETMELİĞİ-
MADDE 1

eğitime erişimlerini sağlamak için gerekli usul ve esasları belirlemektir.	
Okul ncesi eğitim ve zorunlu eğitim kapsamında bulunan öğrenciler ile kreş, gündüz bakımevleri ve ocuk kulüplerine devam eden çocukların taşıma faaliyetlerini düzenli ve güvenli hale getirmek, taşıma yapacak gerçek ve tüzel kişilerin yeterlilik ve çalışma şartları ile denetim işlemlerine ilişkin usul ve esasları belirlemektir.	OKUL SERVİS ARAÇLARI YÖNETMELİĞİ- MADDE 1
Türk vatandaşlarının ve Türkiye’de ikamet eden yabancılara kendileriyle veya kamu ile ilgili dilek ve Őikyetleri hakkında, Türkiye Büyük Millet Meclisine ve yetkili makamlara yazı ile başvurma haklarının kullanılma biçimini düzenlemektir.	DİLEKEHAKKININ KULLANILMASINA DAİR KANUN-MADDE 1

2.4. st Politika Belgeleri Analizi

Başarılı bir stratejik planlama, misyon-vizyon oluşturma, çevresel analiz, amaç ve hedef belirleme ve strateji oluşturma dâhil olmak üzere çeşitli aşamalarda katılımcılara rehberlik etme ve etkin olarak sürece katılım gerektirir. Katılımcılara rehberlik ve destek sağlanarak stratejik planlama süreci etkin bir Şekilde yürütülür. Bu çabalar sonucunda, stratejik plan belgesi oluşturulur ve daha sonra bu planın uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek için bir yönetim sistemi geliştirilir.

Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından, yönlendiren st politika belgeleri ayrıntılı olarak incelenmiş ve amir hükümleri tespit edilmiştir. Bu belgelerde yer alan politikalar titizlikle gözden geçirilmiştir. MEM 2024-2028 Stratejik Planı, yapılan analizlerden elde edilen veriler ve bilgilerle stratejik amaçları, hedefleri, performans göstergelerini ve stratejilerini oluştururken referans alınmıştır.

Bu süreçte katılımcıların etkin katılımı ve rehberliği, Milli Eğitim Müdürlüğümüzün gelecekteki hedeflerine yönelik stratejik planın başarılı bir Şekilde oluşturulmasını sağlamıştır. Plan belgesi, müdürlüğün vizyonunu ve misyonunu yansıtacak Şekilde hazırlanmış ve stratejik hedeflere ulaşmak için belirlenmiş somut adımları içermektedir. Bu belge, okulumuzun

başarılarını artırmak, zorluklarla başa çıkmak ve toplumun eğitim ihtiyaçlarına daha iyi cevap vermek için bir yol haritası sunar. Uygulama aşamasında ise belirlenen stratejilerin etkin bir şekilde hayata geçirilmesi ve ilerlemenin izlenmesi, yönetim sistemi tarafından takip edilir ve düzenli olarak değerlendirilir.

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Kalkınma Planları Orta Vadeli Programlar Orta Vadeli Mali Planlar Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı MEB 2019-2023 Stratejik Planı Millî Eğitim Şura Kararları	Öğretmen Strateji Belgesi İklim Değişikliği Eylem Planı Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı Karayolu Trafik Güvenliği Strateji Belgesi Mobilite Araç ve Teknolojileri Yol Haritası Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi 2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028 Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu KOP ve Mevlâna Kalkınma Ajansı Stratejik Planı 2018-2022 İlçe MEM 2019-2023 Stratejik Planı OECD Sosyal ve Duygusal Beceriler Araştırması (Türkiye Ön Raporu-2021) TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu

Tablo 6: Üst Politika Belgeleri ve İlgili Bölümler

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM
12. Kalkınma Planı	658.... 681 inci Maddelerin Analizi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Durum Analizi, Geleceğe Bakış Analizi
Karaman MEM 2019-2023 Stratejik Planı	Durum Analizi, Geleceğe Bakış Analizi
Ermenek İlçe MEM 2019-2023 Stratejik Planı	Durum Analizi, Geleceğe Bakış Analizi
Orta Vadeli Program 2023 - 2025	İstihdam-Politika ve Tedbirler (s. 19; Madde 1, 4, 6, 15), Finansal İstikrar-Politika ve Tedbirler (s. 24; Madde 21) Yeşil Dönüşüme Dair Projeler Geliştirilmesi
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Madde 3, Madde 7, Madde 8, Madde 9, Madde 10, Madde 11, Madde 13, Madde 15, Madde 17, Madde 41, Madde 42
OECD Sosyal ve Duygusal Beceriler Araştırması (Türkiye Ön Raporu-2021)	Sanat Derslerindeki Başarı İle Sosyal Ve Duygusal Beceriler Arasındaki İlişkiler Değişen İstihdam Taleplerine Cevap Verme Dezavantajlı Öğrencileri Destekleme Öğrenmeyi Kolaylaştırma Davranış Problemlerini Azaltma
2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Yüksek Kaliteli, İyi Nitelikli ve Meleğe Uygun Bireylerin Öğretmen Olarak İstihdamını Sağlamak Öğretmenlerin Kişisel ve Mesleki Gelişimini Sürekli Kılmak
MEB 2022 İdare Faaliyet Raporu	Faaliyet Alanları ve Sunulan Hizmetler Bölüm 3 (Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler, Bölüm 4 (Kurumsal Kabiliyetin ve Kapasitenin Değerlendirilmesi), Bölüm 5 (Öneri ve Tedbirler)
2022-2023 MEB İstatistikleri	Eğitim Göstergeleri
MEB 2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Bölüm 1 (Amaçlar, Hedefler)
20. Milli Eğitim Şurası Kararları	Temel Eğitimde Fırsat Eşitliği, Mesleki Eğitimin İyileştirilmesi, Öğretmenlerin Akademik ve Mesleki Gelişimi
Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK)	TÜİK 2022-2023 Ulusal Eğitim İstatistikleri

TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu	Türkiye’de Eğitim Sisteminin Sorunları (s. 19),Eğitim ve İnsan Kaynaklarına İlişkin Genel Değerlendirmeler (s. 23), Türkiye’de Her Düzeydeki Mesleki ve Teknik Eğitime İlişkin Değerlendirmeler (s. 44), Eğitim Sisteminde Yapılması Gerekenler (s. 66)
OECD Eğitim Politikası Perspektifleri-2023 (OECD Education Policy Perspectives-2023)	Türkiye'de Erişim ve Kalite İçin Eğitim Reformlarının Değerlendirilmesi Raporu (Taking Stock of Education Reforms for Access and Quality in Türkiye; No:68; s.4-32; 2023)

2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerinin Belirlenmesi

2024–2028 Stratejik Planı hazırlık sürecinde okulumuzun faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistemler incelenerek hizmetler tespit edilmiş; eğitim ve öğretim, bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler, ölçme ve değerlendirme, okul kaynakları yönetimi, araştırma, geliştirme, proje ve protokoller, yönetim ve denetim, fiziki ve teknolojik altyapıya göre faaliyet alanlarına gruplandırılmıştır.

FAALİYET ALANI

ÜRÜN VE HİZMETLER

Eğitim ve Öğretim	ÜRÜN VE HİZMETLER
	1. Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması
	2. Öğrencilerin okula devamlarının ve okulu tamamlamalarının sağlanması
	3. Öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi
	4. Öğrenci kayıt işlemlerinin sağlanması
	5. Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi
	6. Haftalık ders programlarının hazırlanması ve uygulanması
	7. Ders kitaplarının ve diğer eğitim materyallerinin öğrencilere ulaştırılması
	8. Öğrenci akademik başarı ve öğrenme kazanımlarının

	<p>seviyesinin artırılması</p> <p>9. Yatılılık, bursluluk sınavı ile ilgili işlemlerin yürütülmesi ve öğrencilerin teşvik edilmesi</p> <p>10. Fiziksel ve zihinsel dezavantajlı öğrencilerimizi akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modelinin uygulanması</p> <p>11. Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen ve bilgiden çok görgüyü temele alan bir temel eğitim yapısıyla yetiştirilmesi</p>
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	<p>1. Müze gezilerinin gerçekleştirilmesi</p> <p>2. Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi</p> <p>3. Öğrencilerimizin yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere teşvik edilmesi ve katılımın artırılması</p> <p>4. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde bilişim teknolojileri ile bilişim ürünlerinin kullanılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi</p> <p>5. Eğitim ve öğretimde teknolojik imkânların etkin ve yaygın biçimde kullanılmasının ve her öğrencinin bilgi teknolojilerinden yararlanmasının sağlanması</p>
Ölçme ve Değerlendirme	<p>1. Merkezî sistemle gerçekleştirilen Liseye Geçiş Sınavı'nın okul içinde sorunsuz ve sağlıklı şekilde uygulanmasının sağlanması</p> <p>2. Öğrencilerin akademik süreçleriyle ilgili ölçme ve değerlendirme işlemlerinin sorunsuz şekilde gerçekleştirilmesinin sağlanması</p>
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	<p>1. MEB ve diğer bakanlıklar arasında imzalanan protokollerle gerçekleştirilen projelere katılım sağlanması, bu projelerle ilgili iş ve işlemlerin sorunsuz yürütülmesi</p> <p>2. Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve</p>

	<p>geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi</p> <p>3. Eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin gelişmelerin takip edilmesi</p> <p>4. Karaman İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Ermenek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından hazırlanan ve uygulamaya konan projelere etkin ve verimli katılım sağlanması</p>
Yönetim ve Denetim	<p>1. Eğitim ve öğretime yönelik belirlenen politikaların okulda sorunsuz uygulanması</p> <p>2. Okul idaresinin görev alanlarına ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi</p> <p>3. İhtiyaç duyulan istatistiki verilerin hazırlanması</p> <p>4. Okula aktarılan bütçelere ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi</p> <p>5. Ders denetimi faaliyetlerinin yürütülmesi</p> <p>6. Maarif Müfettişlerince yapılacak denetim ve rehberlik faaliyetleri ile ilgili iş ve işlemlerin yapılması</p> <p>7. Okul faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi</p>
İnsan Kaynakları Yönetimi	<p>1. Eğitim ve öğretim kurumları yöneticilerinin niteliğinin artırılmasına yönelik çalışmalara katılım sağlanması</p> <p>2. Öğretmenlerin mesleki gelişimleriyle ilgili faaliyetlerinin desteklenmesi</p> <p>3. Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerinin yürütülmesi</p> <p>4. Norm tespit çalışmaları, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi</p> <p>5. Öğretmenlerin atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemleriyle ilgili okul bazlı işlemlerin yürütülmesi</p>
Fiziki ve Teknolojik Altyapı	<p>1. Okul çalışma ortamının iş sağlığı ile güvenliği ölçütleri ve ihtiyaçlara uygun hale getirilmesi</p> <p>2. Okul binası ile ilgili bakım ve onarım işlerinin yürütülmesi</p> <p>3. Okulun eğitim ortamlarının niteliğinin artırılması</p>

4. Eğitim ortamlarının temizlik ve düzen standartlarının iyileştirilmesi
5. Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi
6. Hizmet alanlarıyla ilgili bilişim teknolojilerine yönelik çalışmaların yürütülmesi
7. Ders kitaplarının, kaynak ve yardımcı eğitim dokümanlarının öğrencilere ulaştırılması
8. Ders araç ve gereçleri ile basılı eğitim malzemelerinin, makine, teçhizat ve donatım ihtiyaçlarının temin edilmesi
9. Okulun, çağın gereklerine uygun fiziki ve teknolojik imkânlarla sahip olabilmesi için gerekli çalışmaların yürütülmesi

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

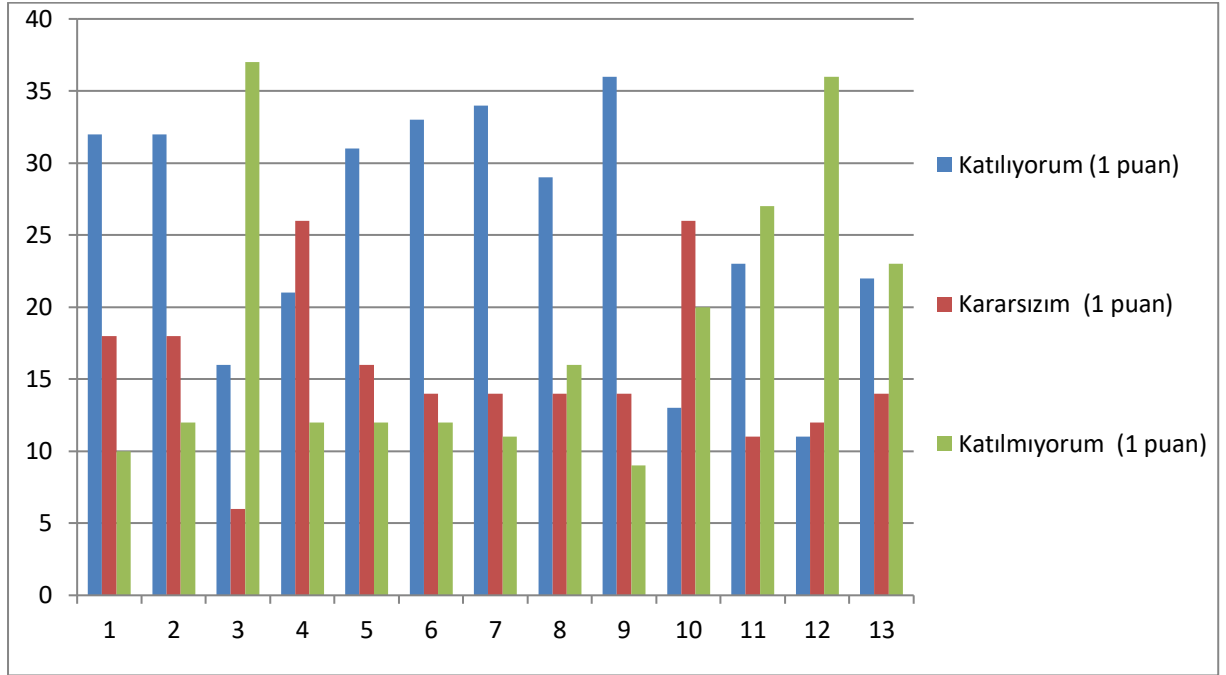
Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 3'lü Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 13, öğrenciler için toplam 13, veliler için ise yine 13 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken "Katılıyorum", "Kararsızım" ve "Katılmıyorum" maddeleri olarak anket uygulanmıştır ve de değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri tarafımızca değerlendirilmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

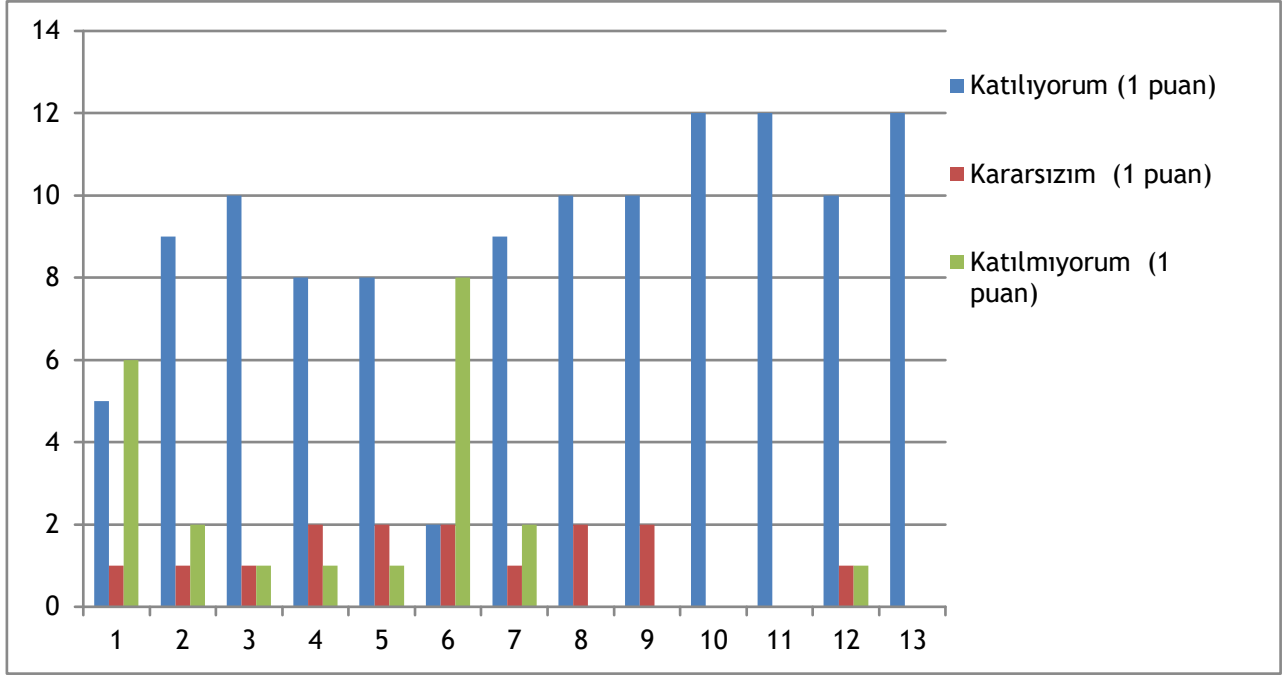
Öğrenci Anketi Sonuçları:



ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ

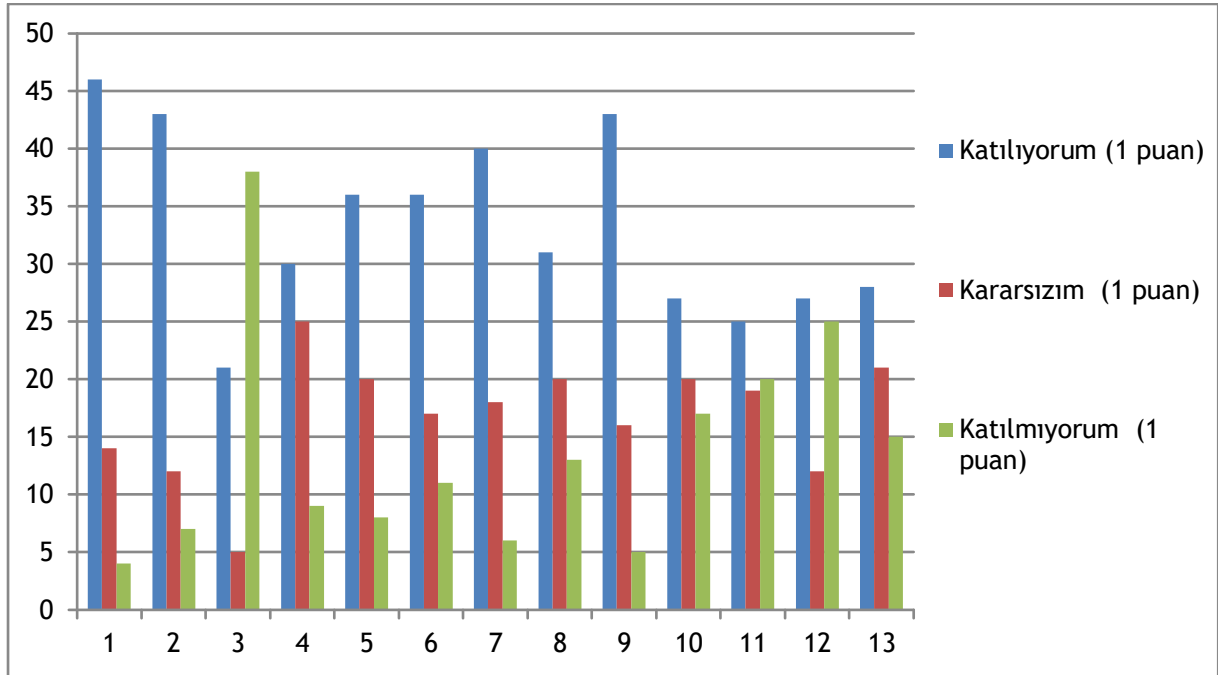
S.N.	ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum
1	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.			
2	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.			
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.			
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.			
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.			
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.			
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.			
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.			
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.			
10	Okulun içi ve dışı temizdir.			
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.			
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.			
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.			

ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKETİ



S.N.	İÇ PAYDAŞ - ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKETİ	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum
1	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.			
2	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.			
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.			
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.			
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.			
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.			
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.			
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.			
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.			
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.			
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.			
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.			
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.			

Veli Anketi Sonuçları:



S.N.	VELİ MEMNUNİYET ANKETİ	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum
1	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.			
2	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.			
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.			
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.			
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.			
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.			
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.			
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.			
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.			
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.			
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.			
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.			
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.			

2.7. Kuruluş İçi Analiz:

Kuruluş içi analiz başlığı altında kurum kültürü analizi, okul yapısı, teknolojik kaynaklar, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin okulumuzun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesine yönelik bilgiler sunulmuştur.

Okulumuzun kurum kültürü analiz çalışması, 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında odak bir grupla 15-20 Mayıs 2023 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. Bu çalışma sonuçları genel hatlarıyla aşağıdaki gibidir:

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır:

- ❖ Motivasyon Mekanizmaları,
- ❖ Okul kültürü/Entelektüel Katılımcılık Anlayışı,
- ❖ Kurum İçi İletişim,
- ❖ Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- ❖ Örgütsel öğrenme,
- ❖ Bilgi Paylaşımı,
- ❖ Paydaş Yönetim Stratejisidir.

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Okul/kurumun teşkilat şeması, şubeler, bölümler, birimler, atölye/işlik durumu, sınıflar vb. ortaya konulur. Bu birimler arasında iletişimin (haberleşme, bilgi alış-verişi) nasıl sağlandığı belirtilir.

2.7.2 İnsan Kaynakları

Okulumuzda 2 idareci ve 9 öğretmen olmak üzere toplam 11 kadrolu personel bulunmaktadır. Personellerimizin ortalama kıdem süresi 10 yıldan fazla olup hepsi alanında uzman kişilerdir.

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1	-	1
Müdür Yardımcısı	-	1	1
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	2	7	9
Okul Öncesi Öğretmeni	-	-	-
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	-	1	1
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	3	9	12

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	0
5-6 Yıl	0	0
7-10 Yıl	0	0
10 Yıl Üzeri	2	100

Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	2	0	0	2

Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (2024 Yılı İtibarıyla)

HizmetSüreleri	Branşı	Kadın	Erkek	HizmetYılı	Toplam
1-3Yıl	0	0	0	0	0
4-6Yıl	Matematik, Fen Bilimleri Türkçe	3	0	5,5,5	3
7-10Yıl	DKAB, DKAB,	2	0	9,10	2
11-15Yıl	Türkçe, Tek. Tas, İngilizce	2	1	11,14,11	3
16-20	Sosyal Bilgiler	0	1	19	1
20 ve üzeri	Okul Müdürü ve Okul Md. Yard.	0	2	31,22	2

Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yılı içerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yılı içerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	2	2	1	2	2

Tablo8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Seminer Sayısı	Katıldığı Hizmet İçi Kurs Sayısı	Açıklama
Ahmet AYAN	Müdür	10	15	Mebbisten
Adem KARADUMAN	Müdür Yardımcısı	18	8	Mebbisten

Tablo11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Seminer Sayısı	Katıldığı Hizmet İçi Kurs Sayısı	Açıklama
Abdullah UĞUR	Sosyal Bilgiler	48	11	Mebbisten
Aşkın ETCİ	D.K.A.B.	66	15	Mebbisten
Ayşe BOZDEMİR	Matematik	25	9	Mebbisten
Bircan BOZDEMİR	Türkçe	11	6	Mebbisten
Gülay KUYUMCU	Tekn. Tasarım	13	12	Mebbisten
Murat ARSLAN	İngilizce	14	5	Mebbisten
Seda TETİK	Fen Bilimleri	25	8	Mebbisten
Seher ARGUN	D.K.A.B.	20	2	Mebbisten
SümeYYe GÖKCE	Türkçe	34	2	Mebbisten

Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0	-	-	0
2	Hizmetli	0	1	-	-	1

2.7.3 Teknolojik Düzey

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu:

Teknolojik Kaynak	Adet	Teknolojik Kaynak	Adet
İdari Kısımlar Masaüstü Bilgisayar	4	Yazıcı	1
Bilişim Sınıfı Masaüstü Bilgisayar	0	Fotokopi Makinesi	3
Tablet Bilgisayar	0	TV	0
Dizüstü Bilgisayar	0	Projeksiyon Cihazı	0
Akıllı Tahta	10	İnternet Bağlantı Hızı	100 Mb/sn

KAYNAK	ADET
İnternet	Var
Akıllı Tahta	8
Masaüstü Bilgisayar	4
Dizüstü Bilgisayar	0

Tablet Bilgisayar	0
Yazıcı	1
Fotokopi Makinesi	3
Projeksiyon	0
TV	0
TOPLAM	18

2.7.4 Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve özel sponsorlar dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	122.544,26 TL	122.544,26 TL
2023	170.746,71 TL	170.746,71 TL

Okulumuzun bulunduğu bölgenin sosyoekonomik yapısı nedeniyle okul aile birliği gelirleri son derece kısıtlı kalmaktadır.

MALİ KAYNAKLAR	
Genel Bütçe	170.746,71 TL
Okul Aile Birliği Gelirleri	2.630,00 TL
Özel Sponsor Destekleri	0 TL

2.7.5. İstatistik Veriler

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri:

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	0	0	0
5/A	4	13	17
6/A	1	6	7
7/A	11	0	11
7/B	0	8	8
8/A	9	12	21
Toplam	25	39	64

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre – PESTLE)

PESTLE analiziyle okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde PESTLE matrisinden yararlanılmıştır. Bu matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların gerçekleşmesi durumunda okulumuz için oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmuştur. Bu çalışmayla elde edilen bulgular, “tespitler ve ihtiyaçlar”ın belirlenmesi ile stratejilerin geliştirilmesi aşamasında kullanılmıştır.

❖ PESTLE Analizi-Sosyal Eğilimler:

- Köydeki iş imkânları yetersizliği nedeniyle erkek nüfusun büyük çoğunluğu il dışına çalışmaya gittiği ve daha sonraki süreçte şehirlerin yaşam standartları dolayısıyla ailesiyle birlikte çalıştığı şehirlere göç ettiği için hem köy nüfusu hem de köylerdeki öğrenci potansiyeli hızla azalmaktadır.

- Öğrenciler geniş aile ortamında büyüdüğü için gelenek ve görenekleri öğrenme şansını yakalarken büyüklerin çocuğun eğitimine müdahalesi ve çocuğa kötü örnek teşkil etmeleri nedeniyle anne ve babalar çocuğuna istenilen kalitede aile içi eğitim gerçekleşmemektedir. Söz konusu sosyal yapı nedeniyle çocuğun okuldaki eğitim süreçleri de yeterince ailece desteklenmemektedir.

❖ **PESTLE Analizi-Bilgi ve Ekonomi Eğilimleri:**

- Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada ana itici güç olması,
- Toplum kelimesinin anlamında, internet kullanımı sonucunda meydana gelen değişiklikler,
- Köylerde büyük oranda katma değeri zeytin tarımına geçilmiştir, bu durum köylerin ekonomik yönden kalkınmasına bir nebze katkı sağlamıştır.
- Okulumuzun hitap ettiği bölgede ekonomik refah düzeyi oldukça düşüktür. Ekonomik faaliyetler kısıtlıdır.
- Ekonomik yönelim babanın Kömür ocaklarında, şehir içinde veya şehir dışında çalışarak aileyi geçindirmesi ve ihtiyaçlarını karşılaması üzerinedir.

❖ **PESTLE Analizi-Politik Eğilimler:**

- Çocukların değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma,
- Erken eğitimin (okul öncesi eğitim) çocukların gelişimi ve örgün eğitimdeki başarıları üzerindeki öneminin velilerde farkındalık geliştirmesi,
- Toplumun, eğitim-öğretim hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentileri,
- Köy dışına “öğrenci göçü”,

❖ **PESTLE Analizi-Teknolojik Eğilimler:**

- Teknolojinin ilerlemesi ve benimsenmesindeki artış
- Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi,
- Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim/paylaşım olanakları.

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler:

Güçlü Yönler

Öğrenciler

- *İmam Hatip Ortaokullarına ilgi duyarak gelen ve eğitim alan öğrenci profiline bulunması,
- *Arapça ve İngilizce olmak üzere çift yabancı dil öğrenme imkânı,
- *Müstakil bir imam hatip ortaokulunda okuma imkânı,
- *Okulda yemek hizmetinin bulunması,
- *Mezun öğrenciler için izleme çalışmalarının uygulanması,
- *Taşıma merkezli eğitim yapılmasına rağmen öğrencilerin ulaşımının kolay olması,
- *Sınıf mevcutlarının normal standardın ve il ortalamasının altında olması,
- *Branş derslerinin yanı sıra dini eğitimlerinin de temellerini almaları,
- *Lise öğrenimine devam eden bölge öğrencilerinin büyük çoğunluğunun imam hatip liselerine devam etmeleri nedeniyle okulumuzda eğitim alan öğrencilere ilgili liselere hazır şekilde gitme imkânı bulmaları,
- Din eğitimini devlet eliyle almaları,

Çalışanlar

- *Etkin ekip çalışmaları için çalışanların gönüllü olması,
- *Güler yüzlü ve misafirperver bir kadronun bulunması,

	<ul style="list-style-type: none"> *Genç ve istekli bir kadronun bulunması, *Okulda görevli öğretmenlerin tamamının meslekte tecrübeli olmaları, (Ortalama 10-15 yıllık tecrübeye sahiplerdir.) *Kurum yöneticilerinin deneyimli ve işbirliğine yatkın olması, *Ulaşım şartlarının kolay olması nedeniyle motivasyonun yüksek olması, *Teknolojiyi kullanabilen genç bir eğitim kadrosunun olması. *Kadrolu yardımcı personel bulunması.
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> *Velilerin okulla ve okulun velilerle iletişiminin samimi olması nedeniyle kısa sürede tarafların birbirine ulaşılabilmesi, *Velilerin eğitim süreçlerine aktif olarak dâhil edilmesi, *Velilere yönelik projeler yapılması, *Velilerin çocuklarını tanımaları öz değerlendirme yapabilmeleri
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> *Okul binasının çok yıpranmamış olması, *Okul yerleşkesinin şehir merkezinde, hayatın içinde yer alması, *Öğrenciler için okulun rahatça ulaşılabilir bir konumda olması, *İlçemizin tek müstakil imam hatip ortaokulu olması, *Geniş bir bahçesinin bulunması, *Sosyal Etkinlikler Salonunun bulunması, *Bahçede oyun alanlarının bulunması, *Dersliklerin geniş olması, Dersliklerin öğrenci mevcudu için yeterli olması, *Değişik amaçlarla kullanılacak alanların bulunması, *Doğalgazlı Kalorifer sisteminin bulunması ve ısınma sorununun yaşanmaması. *Binada iki adet mescit, bir adet yemekhane, bir adet laboratuvar, bir adet kütüphane ile etkin eğitim hizmetinin sunulması.
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> *Okulumuzun, açıldığı günden itibaren teknik ve teknolojik donanımının geliştiriliyor olması,

	<ul style="list-style-type: none">*Sınıflarda akıllı tahtalarının bulunması,*Yeterli sayıda Fatih Projesi donanımının bulunması,*Etkileşimli tahta, yazıcı, gibi donanım malzemelerinin bulunması,*Okul güvenlik kameralarının bulunması,*İnternet bağlantımızın bulunması.
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">*Harcama yetkisinin Okul Müdüründe bulunması,*Öğrenci velilerinin okulda yapılacak çalışmalara maddi ve manevi destekte bulunması.
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">*Okula ve çevreye hâkim, velilerle ve okulun hitap ettiği köylerdeki insanlarla iletişimi güçlü, okuldaki değişim ve dönüşümü destekleyen, öğretmen ve öğrencilerle bütünleşmiş, genç ve dinamik bir idare anlayışının bulunması,*Genç, uyumlu ve adil bir yönetim ekibinin bulunması,*Çalışanlara eşit, adil ve liyakatle yaklaşılması,*Yönetim Kadrosunun yönetmelik ve mevzuata hâkim olması.
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">*Yönetim kadrosunun yönetmelik ve mevzuata hâkim olması,*Okulda tüm paydaşların güven ve aidiyet duygusuna sahip olmaları,*Öğrenci sayısının azlığı ve birçoğunun kardeş olması nedeniyle öğrencilerle ve velilerle yakın ilişki kurulabilmesi.

Zayıf Yönler:

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">*Kitap okuma alışkanlıklarının yetersiz olması,*Akademik kaygının bulunmaması,*Hedeflerinin olmaması, pek çoğunun okul dışında yaşlarına uygun olmayan sorumluluklarının bulunması.*Bölge şartları nedeniyle taşınmalı olarak okula gelip gitmeleri,*Öğrencilerin eğitim süreçlerinin ve akademik başarılarının velilerce önemsenmemesi ve desteklenmemesi,*Parçalanmış ailelerin çok olması,*Okur yazarlık seviyesi düşük aile çocukları olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">*Her branştan bir öğretmen bulunması nedeniyle alternatifsiz kalınması,*Bazı personellerin yeterli derecede teknolojiye hâkim olmamaları,
Veliler	<ul style="list-style-type: none">*Okuryazarlık seviyesi düşük velilerin bulunması,*Bölgede taşınmalı eğitim sisteminin uygulanıyor olması ve imkânlarının kısıtlılığı gibi nedenlerle okula gelip gitmekte zaman kaybı yaşamaları,*Öğrencilere yeterince ilgi, alaka ve sevgiyle yaklaşmamaları,*Öğrencilerin eğitim süreçlerinin ve akademik başarılarının velilerce önemsenmemesi ve desteklenmemesi,*Ailelerin gelir seviyesinin oldukça düşük olması*Bazı ailelerde babanın şehir dışında çalışması,

	*Parçalanmış ailelerin çok olması.
Bina ve Yerleşke	*Okul çevresinde taşıma merkezli veya normal birden fazla ortaokul bulunması ve bu okulların köklü okullar olması nedeniyle öğrenci potansiyelinin düşmesi, *Öğrencilerin yeteneklerini ortaya çıkaracak alanlarının bulunmaması.
Donanım	*İnternet hızının çok düşük olması, *Yeterli donanıma sahip Bilişim Teknolojileri sınıfının bulunmaması, *Okuldaki bilgisayarların kısmen yetersiz olması.
Bütçe	*Okul Aile Birliği gelirlerinin oldukça düşük olması, *Artan maliyetler nedeniyle gelir gider dengesinin bozulması. *Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması
Yönetim Süreçleri	*Planlanan çalışmalarda çeşitli nedenlerle aksaklık ve gecikmeler olması.
İletişim Süreçleri	*Bazı velilerin okula ve öğretmenlere ön yargılı davranması nedeniyle iletişim noktasında sıkıntılar yaşanması.

Dışsal Faktörler:

Fırsatlar:

Politik	*MEB' in ve 2023 Eğitim Vizyonunun eğitimi ileriye taşıyacak plan ve politikalar geliştirmesi, *Mesleki eğitime ve özellikle de okulumuzun devamı olan imam hatip liselerine önem verilmesi, *İl/İlçe MEM Projeleri

Ekonomik	<p>*MEB'in hızlıca aktardığı ödenekler,</p> <p>*Yapılan çalışmalarda İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından azami destek verilmesi,</p>
Sosyolojik	<p>*Eğitimcilerin toplumdaki değerinin sarsılması</p>
Teknolojik	<p>*Okulun donanımının yeterli hale getirilmiş ve her geçen gün eksiklerinin tamamlanıyor olması,</p> <p>*Uygulama imkânı bulunmayan soyut konuların teknoloji ile somutlaştırılabilmesi.</p> <p>*Okulumuzun her bölgesinde güvenlik kameralarının bulunması</p>
Mevzuat-Yasal	<p>*MEB'in kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri,</p> <p>*İş ve işlemlerin mevzuata uygun yürütülüyor olması.</p>
Ekolojik	<p>*Kırsal bölgede bulunulması,</p> <p>*Doğayla iç içe yaşama imkânının bulunması,</p> <p>*Konum itibarıyla, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan görece olarak daha az etkilenmesi.</p> <p>*Doğayı ve dünyanın ekolojik dengesini daha iyi tanıma imkânının bulunması.</p>

Tehditler:

Politik	<ul style="list-style-type: none">*Eğitim sisteminin s¼rekli yenilenen programlar,*Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi,*Sınav sistemindeki değişiklikler,*Merkezi yerleştirmenin oğrencileri sınırlaması.
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">*Eğitim oğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın kısıtlamalar getirmesi.
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">*İnsanların, çocuklarının eğitimine y¼nelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması*Geleneksel aile yapısının bozulması,*Basın yayın araçlarının olumsuz etkileri,*K¼y geleneklerinden uzaklaşılması.
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">*Teknoloji kullanım seviyesinin d¼ř¼k olması,*Teknolojinin bilinçsiz kullanımı, E-ortamın g¼venliđinin tam sağlanamaması, yersiz, k¼t¼ye kullanımları ve yeni gelişen suçlar*S¼rekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">*Mevzuatta değişikliklerin çok olması.*Oğrencilerin olumsuz davranışlarının engellenmesi konusunda mevzuatın yetersiz kalması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">*evrenin tarımsal g¼c¼n¼n tam olarak değerlendirilememesi,*N¼fus rejimindeki istikrarsızlık, oğrenci n¼fusunun ve okul mevcudunun giderek azalması

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır. GZFT(SWOT) ve PESTLE analizini paydaşlarımız ile değerlendirmeler sonucunda üç ana başlık ön plana çıkmıştır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde Kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal Kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve Servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız:

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Okulumuzun normal eğitim yapıyor olması
2	Okul çevre ilişkilerinin güçlü olması
3	Sürekli devamsız öğrencinin bulunması
4	Özel eğitim sınıfı olmaması
5	Hayat boyu öğrenme kapsamında ihtiyaca göre okuma yazma kurslarının açılıyor olması
6	Akademik başarısı düşük öğrencilerin velilerinin ilgisizliği
7	Bireysel Eğitim Planına ihtiyaç duyan öğrencilerimiz için destek eğitim odasının bulunmaması
8	Hayat boyu öğrenme kapsamındaki yetişkin eğitimine bölge insanının istekliliği

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması
2	Akademik başarının istenilen düzeyde olmaması
3	Pek çok projeye katılımın olması ve yürütülmesi
4	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
5	Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması
6	Kitap okuma alışkanlığının olmaması
7	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Etkileşimli tahtaların bulunması
2	Bilişim Sınıfının olmaması
3	Okulun güvenlik sorununun olmaması
4	Okulun bulunduğu bölgenin gürültü ve kirlilikten uzak olması
5	Okulun zorunlu hizmet bölgesinde bulunması
6	Parçalanmış aile yapısının bölgede fazla olması
7	Okul sosyal, kültürel, ve sanatsal faaliyet salonunun olması
8	Sportif faaliyet alanlarının yetersizliği. (Kapalı Alan).
9	Eğitim ve öğretim süreçlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
10	Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı

3. BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon

Okulumuz öğrencilerini; ilgi ve yeteneklerini geliştirerek onları hayata ve üst öğrenime hazırlamak, haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak, dini, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi, kuvvetli bir vatan ve millet sevgisi olan, benimseyen, araştırmacı, sorgulayıcı öğrenciler yetiştirmektir.

3.2. Vizyon

Türk Milli Eğitim sisteminin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda; Kurumsal kimliği ve sunduğu hizmetler bakımından örnek alınan, takım çalışmasını teşvik eden, katılımcı ve paylaşımcı bir yönetime sahip, başta ilçe ve ilimizin sonra da ülkemizin sorunlarını bilimsel gelişmeler ışığında çözmeye yönelik çalışmalar yapmada öncü, çağdaş, kalıcı ve özgün eserler koyabilen; evrensel değerlere saygılı, sürekli gelişen, öğrenme için her türlü fırsatın sağlandığı bilgili, becerili ve iyi bir ahlâka sahip nitelikli öğrencilerin yetiştirildiği tercih edilen bir kurum olmak

3.3. Temel Değerler

- Önce insan,
- İnsan haklarına saygılı olmak
- Liyakat,
- Cumhuriyete ve demokratik değerlere bağlılık
- Kültür öğelerine bağlılık,
- Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
- Toplumsal sorumluluk bilincinde olmak
- Katılımcı, hoşgörülü, şeffaf ve yapıcı olmak
- İlkeli ve güvenilir olmak
- Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
- Ulusal ve evrensel değerleri benimsemek ve bunları davranış haline getirmek
- Çevreyi ve doğayı korumak
- Bireysel gelişimi desteklemek
- Değişim ve gelişime açık olmak

- Çalışana değer vermek
- Türkçeyi doğru ve düzgün kullanmak
- Milli ve dini değerlerimize bağlılık
- Ahlaki ve Manevi değerlerimize bağlılık
- Hesap verilebilirlik
- İnsanların inanç ve fikirlerine saygılı olmak

4. BÖLÜM

AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar-Performans Göstergeleri-Stratejiler

Stratejik Amaç 1: Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.

Hedef 1.1: Okulumuza eğitime erişim artırılabacaktır.

Performans Göstergesi 1.1.1.: Bir sonraki yıl okulumuza başlayacak çocuklardan okula kayıt olanların artış oranı%

Strateji 1.1.1. Kayıt döneminde bir sonraki yıl okula başlayacak olan çocuklar başta olmak üzere, tüm çocukların aileleri ile iletişime geçilerek okulumuz ile ilgili gerekli bilgilendirme yapılacaktır.

Performans Göstergesi 1.1.2.: Tüm dersliklerin doluluk oranı (%)

Strateji 1.1.2.: Tüm derslikler tam kapasite kullanılacaktır.

Performans Göstergesi 1.1.3.: Ebeveynine aile eğitimi verilen okulumuz çocuk sayısı (%)

Strateji 1.1.3.: Okulumuz velilerine eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır

Hedef 1.2: Okulumuzun eğitim öğretim imkanları genişletilerek eğitime katılım artırılabacaktır.

Performans Göstergesi 1.2.1.: Dil sınıfına kayıtlı öğrenci sayısı

Strateji 1.2.1 Okulumuzda İngilizce dil sınıfı açılması ve kayıt döneminde bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklar başta olmak üzere, tüm çocukların aileleri ile iletişime geçilerek dil sınıfı ile ilgili gerekli bilgilendirme yapılacaktır.

Performans Göstergesi 1.2.2.: Birden fazla toplum hizmeti yapan öğrenci sayısı

Strateji 1.2.2 Okulumuzda kulüp çalışmaları çeşitlendirilerek her kulübün birden fazla toplum hizmeti çalışması planlaması ve öğrencilerin çalışmalara etkin katılımları sağlanacaktır.

Performans Göstergesi 1.2.3.: Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)

Strateji 1.2.3 Okulumuzda proje çalışmalarına önem verilerek gerekli eğitim ve bilgilendirmeler yapıp katılım oranları artırılabacaktır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Hedef 2.1: Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

Performans Göstergesi 2.1.1.: Öğrenci başına okunan kitap sayısı

Strateji 2.1.1.: Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.

Performans Göstergesi 2.1.2.: Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması

Strateji 2.1.2.: Türkçe öğretmenleri ile işbirliği yapılacak.

Performans Göstergesi 2.1.3.: Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı

Strateji 2.1.3.: Yerel ulusal ve uluslar arası her türlü yarışmalara teşvik edilecek.

Performans Göstergesi 2.1.4.: Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)

Strateji 2.1.4.: Çocuk oyunları eğitimleri yapılacak.

Hedef 2.2: Öğrencilerin aktif kullanabileceği tam donanımlı bir bilişim sınıfı oluşturup okuldaki bilgisayar sayısını arttırmak.

Performans Göstergesi 2.2.1.: Okuldaki mevcut bilgisayar sayısı

Strateji 2.2.1.: Okuldaki bilgisayar sayısını arttırabilmek için değişik kurum kuruluşlar ile işbirliği yapılacak.**Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.**

Performans Göstergesi 2.2.2.: Fotokopi makinesi sayısı

Strateji 2.2.2.: Okuldaki fotokopi sayısını arttırabilmek için değişik kurum kuruluşlar ile işbirliği yapılacak.

Performans Göstergesi 2.2.3.: Okuldaki fen laboratuvarı malzeme yeterlilik seviyesi

Strateji 2.2.3.: Fen laboratuvarı malzemelerinin arttırılması için kaynaklar oluşturulacak. Devlet malzeme ofisi ile konu ile ilgili bağlantı kurulacak.

Performans Göstergesi 2.2.4.: Okuldaki teknoloji-tasarım ve resim sınıfı malzeme yeterlilik seviyesi (%)

Strateji 2.2.4.: Teknoloji-Tasarım ve resim sınıfı malzemelerinin arttırılması için kaynaklar oluşturulacak. Devlet malzeme ofisi ile konu ile ilgili bağlantı kurulacak.

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.

Hedef 3.1: Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır

Performans Göstergesi 3.1.1.: En az 20 hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı

Strateji 3.1.1.: 1Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek hizmet içi eğitim ihtiyaçlarına göre katılımlar sağlanacaktır.

Performans Göstergesi 3.1.2.: En az 10 tane Eğitim alan yardımcı personel sayısı

Strateji 3.1.2.: Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.

Performans Göstergesi 3.1.3.: Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı

Strateji 3.1.3.: Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanarak projelere katılım arttırılacaktır.

Performans Göstergesi 3.1.4.: Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı

Strateji 3.1.4.: Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin yüksek lisans yapmaları teşvik edilecek destek verilecek

Performans Göstergesi 3.1.5.: Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin doktora yapmaları teşvik edilecek destek verilecek

Strateji 3.1.5.: Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin doktora yapmaları teşvik edilecek destek verilecek

Hedef 3.2: Eğitim ve öğretimin daha da verimli olabilmesi adına fiziki mekanların iyileştirilmesi,

Performans Göstergesi 3.2.1.: İyileştirilen sınıf sayısı

Strateji 3.2.1.: Okulda sınıfların iyileştirilebilecek olan kısımları belirlenerek, iyileştirilme imkanları da gözönünde bulundurularak maddi imkanlar dahilinde iyileştirme faaliyetleri yapılacaktır.

Performans Göstergesi 3.2.2.: İyileştirilen dış mekan sayısı

Strateji 3.2.2.: Okulda dış mekanların iyileştirilebilecek olan kısımları belirlenerek, iyileştirilme imkanları da gözönünde bulundurularak maddi imkanlar dahilinde iyileştirme faaliyetleri yapılacaktır.

Performans Göstergesi 3.2.3.: Okulda iç mekanlardan iyileştirilebilecek olan kısımları belirlenerek, iyileştirilme imkanları da gözönünde bulundurularak maddi imkanlar dahilinde iyileştirme faaliyetleri yapılacaktır.

Tema I: Eğitim ve Öğretime Erişim ve katılım

Amaç 1	A1. Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.								
Hedef 1.1	H1.1. Okulumuza eğitime erişim artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1. Bir sonraki yıl okulumuza başlayacak olan çocuklardan okula kayıt olanların artış oranı(%)	50	0	3	5	6	7	8	6 ayda 1	6 ayda1
PG 1.1.2. Tüm dersliklerin doluluk oranı (%)	30	60	65	70	75	80	100	6 ayda 1	6 ayda1
PG 1.1.3.Ebeveynine aile eğitimi verilen okulumuz çocuk sayısı (%)	20	10	20	30	40	50	60	6 ayda 1	6 ayda 1
Koordinatör Birim	OKUL MÜDÜRLÜĞÜ								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi, Öğrenci velileri								
Riskler	Okulumuzun taşınmalı eğitim kapsamında olması Tüm Öğrencilere kursların açılmayışı								
Stratejiler	S.1.1.1 Kayıt döneminde bir sonraki yıl okula başlayacak olan çocuklar başta olmak üzere, tüm çocukların aileleri ile iletişime geçilerek okulumuz ile ilgili gerekli bilgilendirme yapılacaktır.					S.1.1.2 Okulumuz velilerine eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır S.1.1.3 Tüm derslikler tam kapasite kullanılacaktır.			
Maliyet Tahmini	15.000TL								
Tespitler	* Nüfus azaldığı için öğrenci sayısında düşüş olması * Aynı eğitim bölgesinde birden çok aynı seviyede okulların olması								
İhtiyaçlar	*Öğrenci sayısının arttırılması.								

Amaç 1	A1. Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.								
Hedef 1.2	H1.2. Okulumuzun eğitim öğretim imkanları genişletilerek eğitime katılım arttırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1. Dil sınıfına kayıtlı öğrenci sayısı	50	0	9	12	15	18	20	6 ayda 1	6 ayda1
PG 1.2.2. Birden fazla toplum hizmeti yapan öğrenci sayısı	30	5	10	20	30	40	50	6 ayda 1	6 ayda1
PG 1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	0	10	15	20	30	40	Yıllık	Yılda Bir
Koordinatör Birim	OKUL MÜDÜRLÜĞÜ								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi, Öğrenci velileri								
Riskler	Okulumuzun taşınmalı eğitim kapsamında olması Tüm öğrencilere eşit bir şekilde hitap olunamayışı								
Stratejiler	S.1.2.1 Okulumuzda İngilizce dil sınıfı açılması ve kayıt döneminde bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklar başta olmak üzere, tüm çocukların aileleri ile iletişime geçilerek dil sınıfı ile ilgili gerekli bilgilendirme yapılacaktır.				S.1.1.2 Okulumuzda kulüp çalışmalarını çeşitlendirilerek her kulübün birden fazla toplum hizmeti çalışması planlanması ve öğrencilerin çalışmalara etkin katılımı sağlanacaktır. S.1.1.3 Okulumuzda proje çalışmalarına önem verilerek gerekli eğitim ve bilgilendirmeler yapılarak katılım oranları arttırılacaktır.				
Maliyet Tahmini	25000								
Tespitler	* Nüfus azaldığı için öğrenci sayısında düşüş olması * Aynı eğitim bölgesinde birden çok aynı seviyede okulların olması								
İhtiyaçlar	*Öğrenci sayısının arttırılması. *Dil sınıfının açılması.								

Tema II: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Amaç 2	A2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef 2.1	H2.1 Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1. Öğrenci başına okunan kitap sayısı	25	5	15	25	30	35	40	Yıllık	Yılda Bir
PG 2.1.2. Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması	25	70	73	75	78	80	83	Yıllık	Yılda Bir
PG 2.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı	25	0	4	6	8	10	12	Yıllık	Yılda Bir
PG 2.1.4. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	0	10	15	20	30	40	Yıllık	Yılda Bir
Koordinatör Birim	OKUL MÜDÜRLÜĞÜ								
İş Birliği Yapılacak Br.	Okul İdaresi, Öğrenci velileri								
Riskler	Okulumuzun taşınmalı eğitim kapsamında olması								
Stratejiler	S.2.1.1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. S.2.1.2 Türkçe öğretmenleri ile işbirliği yapılacak.				S.2.1.3 Yerel ulusal ve uluslar arası her türlü yarışmalara teşvik edilecek. S.2.1.4 Çocuk oyunları eğitimleri yapılacak.				
Maliyet Tahmini	35.000TL								
Tespitler	*Öğrencilerin boş zamanlarda sıkıldıklarını ifade etmeleri *Boş zamanlarda aynı öğrencilerin sürekli aynı oyun faaliyet veya dinlenme yapmaları								
İhtiyaçlar	*Öğrencileri bu konularda eğitim almış kişilerin tanıtım ve bilgilendirme yapması. *Öğrencilere daha fazla kitap temin edilmesi. *Oyun meteryalleri								

Amaç 2	A2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef 2.2	H2.2 Öğrencilerin aktif kullanabileceği tam donanımlı bir bilişim sınıfı oluşturup okuldaki bilgisayar sayısını arttırmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.2.1. Okuldaki mevcut bilgisayar sayısı	25	5	10	15	20	20	20	Yıllık	Yılda Bir
PG 2.2.2. Fotokopi makinesi sayısı	20	3	3	3	4	4	4	Yıllık	Yılda Bir
PG 2.2.3. Okuldaki fen laboratuvarı malzeme yeterlilik seviyesi	30	25	35	45	55	60	65	Yıllık	Yılda Bir
PG 2.2.4. Okuldaki teknoloji-tasarım ve resim sınıfı malzeme yeterlilik seviyesi (%)	25	0	10	15	20	30	40	Yıllık	Yılda Bir
Koordinatör Birim	OKUL MÜDÜRLÜĞÜ								
İş Birliği Yapılacak Br.	Okul İdaresi, Öğrenci velileri								
Riskler	Okulumuzun taşınmalı eğitim kapsamında olması								
Stratejiler	<p>S.2.2.1 Okuldaki bilgisayar sayısını arttırabilmek için değişik kurum kuruluşlar ile işbirliği yapılacaktır.</p> <p>S.2.2.2 Okuldaki fotokopi sayısını arttırabilmek için değişik kurum kuruluşlar ile işbirliği yapılacaktır.</p>					<p>S.2.2.3 Fen laboratuvarı malzemelerinin arttırılması için kaynaklar oluşturulacaktır. Devlet malzeme ofisi ile konu ile ilgili bağlantı kurulacaktır.</p> <p>S.2.2.4 Teknoloji-Tasarım ve resim sınıfı malzemelerinin arttırılması için kaynaklar oluşturulacaktır. Devlet malzeme ofisi ile konu ile ilgili bağlantı kurulacaktır.</p>			
Maliyet Tahmini	350.000TL								
Tespitler	<p>*Öğrencilerin bilgisayar bilgilerinin olmayışı</p> <p>*Bilişim teknolojileri dersinin veriminin az oluşu</p> <p>*Fen bilimleri dersindeki etkinliklerin bazılarının malzeme yetersizliğinden dolayı yapılamaması</p> <p>*Teknoloji-tasarım ve resim derslerinde ürün üretimi problemleri ve ürünlerin muhafazasındaki zorluklar.</p>								
İhtiyaçlar	<p>*Bilgisayar, fotokopi makinesi</p> <p>*Fen Laboratuvar malzemeleri</p> <p>*Tek-Tas ve resim malzemeleri</p>								

Tema III:Kurumsal Kapasite

Amaç 3	A3. Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlayacaktır.								
Hedef 3.1	H3.1 Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1. en az 20 hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	20	5	6	8	10	11	11	Yıllık	Yılda Bir
PG 3.1.2. en az 10 tane Eğitim alan yardımcı personel sayısı	20	0	0	1	1	1	1	Yıllık	Yılda Bir
PG 3.1.3. Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	20	0	1	2	3	4	5	Yıllık	Yılda Bir
PG 3.1.4. Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	20	4	5	6	7	8	9	Yıllık	Yılda Bir
PG 3.1.5. Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	20	1	1	1	2	2	2		
Koordinatör Birim	OKUL MÜDÜRLÜĞÜ								
İş Birliği Yapılacak Br.	Okul İdaresi								
Riskler	*Öğretmenlerin çok yoğun bir çalışma temposu içerisinde olmaları *Öğrencilerin hazır bulunuşluklarının yetersiz oluşu *Lisans üstü eğitim alabilecekleri eğitim kurumlarının az oluşu								
Stratejiler	S 3.1.1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek hizmet içi eğitim ihtiyaçlarına göre katılımlar sağlanacaktır. S 3.1.2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.				S 3.1.3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanarak projelere katılım arttırılacak. S 3.1.4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin yüksek lisans yapmaları teşvik edilecek destek verilecek S3.1.5. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin doktora yapmaları teşvik edilecek destek verilecek				
Maliyet Tahmini	15.000TL								
Tespitler	*Doktora tamamlayan öğretmen sayısı azdır. *Şimdiye kadar proje yarışmalarına katılımın olmayışı *Öğrencilerin proje ve yarışma tecrübesizlikleri *yüksek lisans yapan öğretmen sayısı azdır.								
İhtiyaçlar	*Proje hazırlama eğitimleri yapılması. *Lisans üstü eğitim verebilecek kurumların olması.								

Amaç 3	A3. Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlayacaktır.								
Hedef 3.2	H3.2 Eğitim ve öğretimin daha da verimli olabilmesi adına fiziki mekanların iyileştirilmesi,								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.2.1. iyileştirilen sınıf sayısı	50	0	2	4	5	6	7	Yıllık	Yılda Bir
PG 3.2.2. İyileştirilen dış mekan sayısı	30	0	1	2	3	4	5	Yıllık	Yılda Bir
PG 3.2.3. İyileştirilen iç mekan sayısı	20	0	1	2	3	5	7	Yıllık	Yılda Bir
Koordinatör Birim	OKUL MÜDÜRLÜĞÜ								
İş Birliği Yapılacak Br.	Okul İdaresi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> * Okul binasının çok eski bir yapı oluşu * Okulun maddi imkanların yetersiz oluşu * Okul binasının büyük oluşu * Okul bahçesinde atıl bina oluşu. 								
Stratejiler	S 3.2.1. Okulda sınıfların iyileştirilebilecek olan kısımları belirlenerek, iyileştirilme imkanlarında gözönünde bulundurularak maddi imkanlar dahilinde iyileştirme faaliyetleri yapılacaktır.				S 3.2.3 Okulda iç mekanlardan iyileştirilebilecek olan kısımları belirlenerek, iyileştirilme imkanlarında gözönünde bulundurularak maddi imkanlar dahilinde iyileştirme faaliyetleri yapılacaktır.				
Maliyet Tahmini	130.000TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> *Okul binasının çok eski oluşundan *Sınıfların genel bir bakıma ihtiyaç oluşu *Bahçenin genel bir bakıma ihtiyaç oluşu 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> *Maddi kaynak *İç-dış mimari bilgi veya eğitimi 								

4.5. Maliyetlendirme

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje ahmini Maliyetlendirme Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	ToplamMaliyet
Amaç1						40.000
Hedef1.1	2.000	3.000	3.000	3.500	3.500	15.000
Hedef1.2	2.000	4.000	5.000	6.000	8.000	25.000
Amaç2						385.000
Hedef2.1	3.000	5.000	7.000	9.000	11.000	35.000
Hedef2.2	100.000	120.000	130.000	0	0	350.000
Amaç3						135.000
Hedef3.1	1.500	2.500	3.000	4.000	4.000	15.000
Hedef3.2	10.000	15.000	20.000	30.000	55.000	120.000
Genel Yönetim Giderleri	200.000	225.000	250.000	275.000	300.000	1.250.000
TOPLAM						1.810.000TL

Maliyetlendirme bölümü hazırlanırken 2019-2023 Stratejik Plandaki maliyetlendirme kısmı verileri ve son yıldaki personel giderleri hariç diğer bütün giderler dikkate alınarak 2024-2028 Stratejik Plandaki maliyetlendirme bölümü için tahmini bütçe oluşturulmuştur. Okul bütçesi velilerin ve bölge halkının bağış yapmasına, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve İl Milli Eğitim Müdürlüğünün yaptığı parasal aktarımlara göre değişiklik göstermektedir.

5. BÖLÜM
İZLEME
VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve Değerlendirme

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve diğer mevzuatın zorunlu kıldığı Ermenek İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı ilgili birimlerin katkısıyla hazırlanmış ve yürürlüğe girmeye hazır hale getirilmiştir.

Stratejik planın uygulamaya geçebilmesi için kurum yöneticilerinin planda yer alan tüm amaç, hedef ve faaliyetleri benimsedikleri ve uygulama yükümlülüklerini kabul ettiklerini imza karşılığı beyan etmeleri gerekmektedir.

Buna göre tüm yöneticilerin aşağıdaki ifade doğrultusunda stratejik planı Ermenek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Makamına gönderilmek üzere imza altına alınmıştır.

“Ermenek İmam Hatip Ortaokulunun 2024-2028 yılları arasını kapsayan stratejik planını inceledim, tüm stratejik planın stratejik amaçlar doğrultusunda uygulanması ile ilgili sorumluluk alanıma giren amaç hedef ve faaliyetlerin yürütülmesi konusunda tüm yasal sorumlulukları kabul ediyorum.”

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Ahmet AYAN	Okul Müdürü	
2	Adem KARADUMAN	Müdür Yardımcısı	
3	Seher ARGUN	Öğretmen	
4	Seda TETİK	Öğretmen	
5			